

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO  
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA DYNÓW NA 2022 ROK  
Urząd Miasta w Dynowie ul. Rynek 2, 36-065 Dynów**

**1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO PROJEKT:**

Imię i nazwisko*:
Adres zamieszkania*:
Zgłaszający może podać dane kontaktowe: numer telefonu lub adres e-mail:

**2. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE: \*)**

Nazwa projektu:
Lokalizacja projektu (należy podać np. nazwę ulicy, numer działki, osiedle, itp. oraz należy dołączyć mapkę poglądową ze wskazaniem lokalizacji):
3. Szacunkowy rzeczywisty koszt projektu ..... PLN brutto ( <i>suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji projektu. Jeżeli projekt dotyczy usług i zakupów wyposażenia, materiałów itp. należy wycenić każdą pozycję oddzielnie. W przypadku projektu, który będzie wymagał opracowania dokumentacji projektowej, na koszt realizacji tego projektu składają się również koszty związane z opracowaniem tej dokumentacji wraz z kosztami niezbędnych robót towarzyszących np. konieczność wykonania: ogrodzenia, dojścia, dojazdu itp. </i> ):

**ELEMENTY SKŁADOWE PROJEKTU I JEGO ŁĄCZNY SZACUNKOWY KOSZT\*)**

(suma wszystkich niezbędnych wydatków związanych z realizacją projektu):

L.p.	Nazwa elementu składowego projektu	Koszt szacunkowy brutto (zł)
1.		
2.		
...		

Razem brutto:.....zł

**4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM: \*)** - należy uzasadnić potrzebę zrealizowania projektu, a w szczególności wskazać jego znaczenie dla lokalnej społeczności oraz możliwe przyszłe korzyści dla miasta Dynowa.

--

**5. DODATKOWE INFORMACJE O PROJEKCIE (pole nieobowiązkowe):** dodatkowy opis oraz uzyskane gody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.:

--

**6. LISTA MIESZKAŃCÓW MIASTA DYNÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT: \*)** – załącznik obowiązkowy:

*Do niniejszego formularza załączam listę mieszkańców Miasta Dynowa popierających projekt wraz z ich własnoręcznymi podpisami.*

7. Do formularza należy dołączyć oświadczenie (zgode) aktualnego użytkownika nieruchomości, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Dynów, której dotyczy projekt (załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy na nieruchomości funkcjonuje użytkownik).

***\*) pola obowiązkowe***

***UWAGA:***

*Zgłoszenia projektu należy dokonać wyłącznie na niniejszym Formularzu zgłoszenia projektu do budżetu obywatelskiego Miasta Dynowa.*

*Zgłoszenie projektu uznaje się za ważne, jeśli w niniejszym formularzu zostaną wypełnione czytelnie wszystkie pola obowiązkowe i dołączone zostaną obowiązkowe dokumenty wskazane w zgłoszeniu oraz formularz zostanie własnoręcznie podpisany przez zgłaszającego.*

*Do niniejszego formularza należy obowiązkowo dołączyć listę mieszkańców miasta popierających zgłaszany projekt wraz ich własnoręcznymi podpisami.*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Miasta Dynów, zgodnie z art.6 ust.1 lit. a) RODO.

.....  
***Data i czytelny podpis zgłaszającego projekt\*\****

***\*\*\*) podpis potwierdza zarazem bycie mieszkańcem Dynowa i zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych***

**LISTA MIESZKAŃCÓW MIASTA DYNÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT ZGŁASZANY DO  
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA DYNÓW NA ...ROK**

**NAZWA PROJKETU:**.....

.....

**AUTOR PROJKETU:**.....

L.p.	Imię i nazwisko mieszkańca Miasta Dynów	Adres zamieszkania	Data i własnoręczny podpis**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**\*\*)** podpis potwierdza zarazem bycie mieszkańcem Dynowa, zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Miasta Dynów zgodnie z art.6 ust.1 lit. a) RODO.

**UWAGA:**

**INSTRUKCJA DLA ZGŁASZAJĄCEGO PROJEKT:** Zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, podczas zbierania podpisów, osoba podpisująca listę poparcia projektu zgłaszanego do budżetu obywatelskiego nie może mieć wglądu w dane innych osób umieszczonych na tej liście. W związku z powyższym przy zbieraniu podpisów zaleca się stosowanie maskownic (nakładek) zapewniających ochronę danych osobowych.

## **Klauzula Informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Dynów**

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:**

1. Administratorem Pana/ Pani danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dynowie jest Burmistrz Miasta Dynów, adres siedziby ul. Rynek 2, 36-065 Dynów. Z Administratorem- Burmistrzem Miasta Dynów można skontaktować się telefonicznie pod nr tel. (16) 65 21 093 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, poprzez e-mail: [iodum@dynow.pl](mailto:iodum@dynow.pl), telefonicznie: (16) 888 90 46 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit. a) RODO) oraz obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO) wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały Rady Miasta Dynów w sprawie budżetu obywatelskiego Miasta Dynów na dany rok tj. w celu udziału w zgłaszaniu projektów do budżetu obywatelskiego, udzielenia poparcia oraz dokonania przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego weryfikacji, opiniowania zgłoszonych projektów.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Dynowie i Radni Rady Miasta Dynów wchodzący w skład Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.

5. Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym do celów archiwalnych w interesie publicznym tj. przez okres 5 lat.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO),
- d) prawo do przenoszenia danych,
- e) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- f) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Na działania Administratora związane z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, zgodnie z udzieloną zgodą na przetwarzanie danych osobowych, jednakże niezbędne dla uczestnictwa w realizacji budżetu obywatelskiego. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w zgłaszaniu projektów, udzielenia poparcia oraz dokonania weryfikacji, opiniowania zgłoszonych projektów.

10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



## Klauzula Informacyjna

### **dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby realizacji budżet obywatelskiego Miasta Dynów- głosowanie nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/ Pani danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dynowie jest Burmistrz Miasta Dynów, adres siedziby ul. Rynek 2, 36-065 Dynów. Z Administratorem- Burmistrzem Miasta Dynów można skontaktować się telefonicznie pod nr tel. (16) 65 21 093 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, poprzez e-mail: [iodum@dynow.pl](mailto:iodum@dynow.pl) , telefonicznie pod nr tel. (16) 888 90 46 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit. a) RODO) oraz obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO) wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały Rady Miasta Dynów w sprawie budżetu obywatelskiego Miasta Dynów na dany rok tj. w celu przeprowadzenia głosowania nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Dynowie i Radni Rady Miasta Dynów wchodzący w skład Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.

5. Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym do celów archiwalnych w interesie publicznym tj. przez okres 5 lat.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO)
- d) prawo do przenoszenia danych,
- e) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- f) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Na działania Administratora związane z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne zgodnie z udzieloną zgodą na przetwarzanie danych osobowych, jednakże niezbędne dla uczestnictwa w głosowaniu nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, a ich niepodanie uczestnictwo takie uniemożliwia.

10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

